

OBJECTIF PAPERLESS - DEMATERIALISATION ET RELATION CLIENT

Objectifs :

- Préparer la dématérialisation des dossiers : du scanning intelligent à l'utilisation de QR codes en passant par la maîtrise de l'outil Exped'iNot pour préparer expéditions et grosses en quelques clics
- Elargir la relation client grâce à la gestion améliorée des emails, la planification de rendez-vous type "Doodle", l'envoi de SMS, et l'espace client
- Améliorer la relation partenaire grâce à l'outil de partage entre Confrères

Prérequis :

- Connaissance de la profession notariale
- Maîtrise d'iNot
- Utilisateur d'iNot Premium ou Etude intéressée par les fonctionnalités Premium

Public cible :

- Collaborateur
- Notaire

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Salle de formation avec vidéoprojecteur équipée de postes informatiques individuels ou par binôme
- Théorie et mise en situation

Déroulement de la journée :

- 8:45 : accueil
- 9:00 - 12:00 : atelier théorique
- 12:00 - 12:30 : questions/réponses et fin de l'atelier

Nombre de participants :

10 personnes au maximum

Attestation de présence

Une attestation de présence sera remise sur demande à la fin de la formation